**南通市第二人民医院**

**纸类物品等废旧物资处置项目询价文件**

为加强医院纸类物品等废旧物资的管理，规范回收流程，维护良好的医疗秩序，防止公有资产的流失。我院拟对全院各科室产生的包装纸箱、报纸、杂志、书本等纸类物品等废旧物资处置进行公开招标。

**一、 项目名称及内容**

1.项目名称：南通市第二人民医院废旧物资处置。

2.项目内容：药品、设备、耗材包装箱，各科室废弃的纸皮、报纸、杂志、书本等纸类物品回收。

3.服务期限：一年

4.付款方式：中标方每次收集称重后，经院方核对无误后,总务科出具收款通知单至财务科进行结算,中标方缴纳处置费用至财务科后方可外运。

5.中标人中标后需缴纳履约保证金2000元，合同期满，无违约事项一次性无息退回。

**二、 服务内容**

1、废旧物资运送及药品纸箱毁形由中标人负责。

2、中标人根据医院需要进行定期定时收集(每周至少三次)，中标人人员与科室指定人员完成交接，开具的交接单一式三联，中标人、总务科、科室(病区)各一联。

3、中标人要按医院规定，收购经批准同意的废旧物品。

4、中标人装货时须遵守医院的现场管理规定和要求。中标人应充分了解废旧物资的实际状况，中标人需通知医院审核，总务科开具出门证并签字盖章，保卫科查验出门证，物品名称与实物相符后方可放行。凡无出门证的，保卫科一律不得放行。

5、中标人承担运费、装卸、人工、保险、税费、机械、拆除等纸类物品等一切废旧物资回收过程中所产生的费用。

6、中标人应确保所带装车人员和设备的安全，如因操作不当给装车人员或周边人员带来伤害，或造成医院人员及物品损伤，中标人负全部责任并承担一切损失。

7、中标人回收所装货物为指定物资，不允许装入不相关的物品，否则没收保证金，并取消中标资格。

8、如中标人发现医院内部人员出现里应外合将指定物资偷运出医院，一经查实，没收其物品或其所得，没收的物品或所得归中标人所有。对当事人所属科室按医院相关规定进行考核。

**三、招标方式**

1.本项目采用 **最高价中标** ，最低限价1.1元/千克，低于最低限价为无效投标。在有效标中，投标报价最高的投标者为中标人。

2.若出现最高报价相同的情况，由最高报价相同者在最高投标报价以上进行二次报价，最高价报价者为中标人。

3.按实际重量结算。

4.本项目不接受联合体投标。

 四、竞买人应具备条件：

1、中华人民共和国境内的法人、自然人，均可参加竞买。

2、竞买人须为法人或具有完全民事行为能力的自然人。

3、竞买人应具有稳定的财务状况和支付能力并具有良好的商业信誉，承诺资金来源合法。

4、竞买人需符合国家法律、行政法规规定的其他条件。

5、两年内与本院有过违约行为的，不得参与此次投标。

**五、响应文件组成**

 法人参加竞买，需提供：

1、营业执照（或三证合一证书）复印件

2、法定代表人身份证复印件

3、法定代表人授权委托书（法人代表参加投标则无需提供）

4、业务代表身份证复印件（法人代表参加投标则无需提供）

5、报价表

自然人参加竞买，需提供：

1、自然人身份证复印件

2、报价表

**六、响应文件接收截止及开标时间：**

**响应文件提交地址：南通市第二人民医院行政区1号楼3楼会议室，如有变动另行通知。响应文件密封并加盖公章。**

 响应文件提交截止时间：2024年6月10日14：00

**开标时间：2024年6月10日14：00**

**七、本次招标联系人**

采购单位：南通市第二人民医院

采购单位联系人：陶亚伟 邓辉东

联系电话：13358062789 17696757807

南通市第二人民医院

 2024年6月3日

报价单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 单位 | 单价 | 备注 |
| 包装纸箱、报纸、杂志、书本等纸类物品 | 千克 |  |  |
|  |  |  |  |

以上报价含运费、装卸、人工、保险、税费、机械、拆除等一切废旧物资回收过程中所产生的费用。

报价单位（盖章）

或自然人（签字）：

 联系电话：